

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

GMINA NOWA SÓL – MIASTO
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12
67 – 100 NOWA SÓL
TEL. (68) 459 03 00
FAX (68) 459 03 58

Przedmiot zamówienia:

**Zaprojektowanie i wybudowanie dwóch statków
pasażerskich w ramach projektu p.n. Odra dla turystów
2014 - rozwój turystyki wodnej na transgranicznym
obszarze Doliny Środkowej Odry - etap II.**

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
(Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)
w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej
Polska (województwo Lubuskie) – Brandenburgia 2007 – 2013
„Pokonywać granice poprzez wspólne inwestowanie w przyszłość”.**

PODINSPEKTOR

Karolina Jakubowska

WYDZIAŁ GOSPODARSTWA KOMUNALNEJ
I OCHRONY ŚRODOWISKA

Andrzej Drozdek

Naczelnik
Wydziału Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Beata Pietrzykowska

Zatwierdził:

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Jacek Milrwski
WICEPREZYDENT

Nowa Sól, dnia 16 luty 2012 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I Instrukcja dla wykonawców

1. Zamawiający.
2. Tryb udzielania zamówienia.
3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.
4. Opis sposobu przygotowania oferty.
5. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.
7. Dokumenty i oświadczenia, które musi zawierać oferta.
8. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Sposób obliczenia ceny oferty.
10. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.
11. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty oraz sposób ich oceny.
12. Okres związania ofertą.
13. Wadium.
14. Miejsce i termin składania ofert.
15. Miejsce i termin otwarcia ofert.
16. Badanie i ocena ofert.
17. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
19. Informacje istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
20. Udostępnienie dokumentacji postępowania.
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Rozdział II Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Kosztorys budowy statku.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw.

Rozdział III Przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Zamówienia uzupełniające.
3. Oferty częściowe.
4. Oferty wariantowe.

5. Podwykonawcy.
6. Termin wykonania zamówienia.
7. Załącznik nr 6 – Przykładowy plan ogólny statku.

Rozdział IV Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ I**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY****1. Zamawiający.**

nazwa: Gmina Nowa Sól - Miasto
adres: ul. M. J. Piłsudskiego 12
67 – 100 NOWA SÓL

telefon: 68 459 03 00
faks: 68 459 03 58
NIP 925-195-60-02

adres do korespondencji: Urząd Miejski
ul. M. J. Piłsudskiego 12,
67-100 Nowa Sól

strona internetowa: www.nowasol.pl
adres e-mail: zampub@nowasol.pl

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek
od 7:30 do 15:30
środa od 9:00 do 17:00

Gmina Nowa Sól – Miasto na mocy porozumienia międzygminnego nr IE.2222-0033/10 zawartego w dniu 10 września 2010r. w Nowej Soli pomiędzy:

- 1. Gminą Nowa Sól – Miasto**
- 2. Gminą Bytom Odrzański**
- 3. Gminą Sulechów**
- 4. Gminą Krosno Odrzańskie**
- 5. Gminą Słubice**
- 6. Gminą Kostrzyn nad Odrą**

działa jako Beneficjent Wiodący odpowiedzialny za zarządzanie projektem „Odra dla turystów 2014 – rozwój turystyki wodnej na transgranicznym obszarze Środkowej Odry – etap II”, w ramach którego realizowane jest zadanie inwestycyjne obejmujące wykonanie dwóch statków turystycznych przeznaczonych do żeglugi na Odrze.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
- 2.2 Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 2.1 SIWZ.
- 2.3 Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 200.000 euro.

3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 3.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3.2.
- 3.2 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i drogą elektroniczną przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - pytania dotyczące treści SIWZ,
 - wniosek o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wniosek o wyjaśnienie treści oferty oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - informacja o poprawieniu omyłek w ofercie,
 - informacja o barku zgody wykonawcy na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - zawiadomienie terminie podpisania umowy,
 - zawiadomienie zamawiającego o wniesieniu odwołania.
- 3.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 3.4 Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 3.5 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest: Wojciech Babiarczuk – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

- 4.1 Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ.**
- 4.2 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 4.3 Ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 4.4 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 4.6 Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7 SIWZ.
- 4.7 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 7 SIWZ, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 4.8 W przypadku, gdy wykonawca dołącza kserokopię dokumentu, kserokopia tego dokumentu musi być poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 4.9 W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 4.10 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 4.11 Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Wykonawca określi na formularzu ofertowym, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

5. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 5.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 5.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 5.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej **www.nowasol.pl**.
- 5.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza zmiany na stronie internetowej **www.nowasol.pl**. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SIWZ.
- 5.5 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej **www.nowasol.pl**.
- 5.6 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
- 5.7 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej jeden statek o wartości nie mniejszej niż 2 mln PLN. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach, waluty te będą przeliczane przez zamawiającego na PLN wg średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku gdy, publikacja ogłoszenia o zamówieniu przypadnie na dzień, w którym Narodowy Bank Polski nie ogłosił średniego kursu, waluty te będą przeliczane przez zamawiającego na PLN wg ostatniego średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe i/lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 3 mln PLN. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach, waluty te będą przeliczane przez zamawiającego na PLN wg średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku gdy, publikacja ogłoszenia o zamówieniu przypadnie na dzień, w którym Narodowy Bank Polski nie ogłosił średniego kursu, waluty te będą przeliczane przez zamawiającego na PLN wg ostatniego średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego.

- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 6.4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia/nie spełnia.

7. Dokumenty i oświadczenia, które musi zawierać oferta.

- 7.1. Formularz oferty – wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 7.2. Pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie

- wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 7.3. Dowód wniesienia/wpłacenia wadium.
- 7.4. Kosztorys budowy statku określający cenę netto za wybudowanie statku, w tym cenę netto za:
- a) wybudowanie co najmniej 50 % kadłuba statku (w odniesieniu do masy kadłuba),
 - b) wykonanie pozostałej części kadłuba,
 - c) dostarczenie i zamontowanie silników
 - d) wykonanie układu sterowania silnikami, systemu paliwowego, systemu zęzowego, systemu wody słodkiej, systemu ścieków sanitarnych, systemu spalinowego, systemu chłodzenia, systemu p-poż,, wentylacji i instalacji elektrycznej maszynowni, instalacji urządzenia sterowego,
 - e) wykonanie instalacji elektrycznej, izolacji termicznej, okładzin ścian i sufitów, podłóg w pomieszczeniach statku, kompletnego wyposażenia sterówki,
 - f) zakończenie budowy oraz prób w stoczni w tym prób na wodzie – wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 7.5. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (określone w pkt 6 SIWZ) oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

- 7.6. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 7.7. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 7.8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.9. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

- potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.10. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania tych osób
- 7.11. Aktualna informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.12. Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 7.13. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Z informacji tej musi jednoznacznie wynikać, że na koncie wykonawcy znajduje się wymagana kwota, bądź jej równowartość w walucie obcej lub też jednoznaczne zobowiązanie banku, że w przypadku wyboru oferty wykonawcy bank udzieli mu kredytu do w/w wysokości.

Wykonawcy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 7.14. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.7, 7.8, 7.9, 7.10 i 7.11 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie

społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- d) zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w lit. a, lit. c, lit. d powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 7.15. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt 7.14, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt 7.14 dotyczące terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

- 7.16. **W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (określone w pkt 6 SIWZ) polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:**

- a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – *należy złożyć w formie oryginału,*
- b) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz

w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.2. Dokumenty o których mowa w pkt 7.1, 7.4, 7.5 i 7.12 SIWZ składa (podpisuje) pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 8.3. Każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt od 7.6 do 7.11 SIWZ.
- 8.4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.5. Wypełniając formularz oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.
- 8.6. W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

9. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 9.1. Cenę oferty należy obliczyć wg poniższy zasad:
 - a) należy podać cenę netto za wykonanie dokumentacji technicznej (klasyfikacyjnej) statków i jej zatwierdzenie przez towarzystwo klasyfikacyjne, właściwą stawkę podatku VAT i wartość podatku VAT, a następnie kwoty te zsumować ustalając w ten sposób cenę brutto,
 - b) należy podać cenę netto za wybudowanie jednego statku obliczoną w kosztorysie budowy statku, właściwą stawkę podatku VAT i wartość podatku VAT, a następnie kwoty te zsumować ustalając w ten sposób cenę brutto,
 - c) cenę brutto za wybudowanie jednego statku pomnożyć przez 2 (liczba zamawianych statków),
 - d) wyliczyć cenę całego przedmiotu zamówienia poprzez zsumowanie cen za wykonanie dokumentacji technicznej (klasyfikacyjnej) statków i jej

- zatwierdzenie przez towarzystwo klasyfikacyjne oraz wybudowanie dwóch statków, suma ta stanowić będzie cenę oferty.
- 9.2. Cena za wykonanie dokumentacji technicznej (klasyfikacyjnej) statków i jej zatwierdzenie przez towarzystwo klasyfikacyjne musi uwzględniając wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem tej części przedmiotu zamówienia.
 - 9.3. Cenę wybudowania jednego statku należy obliczyć w kosztorysie budowy statku – wzór kosztorysu budowy statków stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
 - 9.4. Cena za wybudowanie statku musi uwzględniając wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem pozostałej części przedmiotu zamówienia w tym np. szkolenia, ubezpieczenia statków, paliwa, oleju smarnego, wody słodkiej i innych materiałów eksploatacyjne niezbędnych do przeprowadzenia prób końcowych, dostarczenia statków do miejsca ich odbioru i ich wydania, przeszkolenia załóg itp.
 - 9.5. **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, która nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**
 - 9.6. Cena oferty jest ceną ostateczną, co oznacza, że w cenie oferty muszą być ujęte wszelkie ewentualne zniżki i upusty, które zamierza zastosować wykonawca.
 - 9.7. Cena oferty musi być wyrażone w walucie polskiej (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 9.8. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Pzp spowoduje odrzucenie oferty.
 - 9.9. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego w Polsce podatku VAT.
 - 9.10. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

- 10.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

11. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej oraz sposób ich oceny.

- 11.1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- 11.2. Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru: **cena – 100%**.
- 11.3. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od

towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 11.4. Spośród ofert podlegających ocenie, oferta z najniższą ceną, otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

oferta z najniższą ceną

liczba punktów oferty badanej = ----- x 100 pkt x 100%

cena oferty badanej

- 11.5 Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
- 11.6 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 11.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

12. Okres związania ofertą.

- 12.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Wadium.

- 13.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **100 000 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych).
- 13.2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 13.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach wybranych przez wykonawcę:
- a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Uwaga

W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art.46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 13.4. Wadium musi być wniesione do dnia **28 marca 2012 r. do godz. 10:00**.
- 13.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w **BGŻ S.A. Oddział Operacyjny w Nowej Soli nr 85 2030 0045 1110 0000 0221 8420** z dopiskiem „wadium – budowa statków”. Kopię przelewu należy załączyć do oferty. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.
- 13.6. W przypadkach, gdy wadium wnoszone jest w formach innych niż pieniądz, wykonawca składa wadium wraz z ofertą w siedzibie zamawiającego w terminie do dnia **28 marca 2012 r. do godz. 10:00**, a do oferty załącza kserokopię.
- 13.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13.8 SIWZ.
- 13.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 13.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 13.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 13.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 13.7 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 13.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 13.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

14. Miejsce i termin składania ofert.

- 14.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego, ul. Piłsudskiego 12 w Nowej Soli lub przesłać na adres zamawiającego w terminie **do dnia 28 marca 2012 r. do godz. 10:00**
- 14.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 14.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „Oferta w przetargu nieograniczonym – zaprojektowanie i wybudowanie statków” oraz napisem „NIE OTWIERAĆ **przed 28 marca 2012 r. godz. 10:30**” – z oznaczeniem nazwy i adresu wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy), tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
- 14.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 14.5. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 14.6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego, ul. M. J. Piłsudskiego 12 w Nowej Soli **w dniu 28 marca 2012 r. do godz. 10:30.**
- 15.2. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- 15.3. W części jawnej postępowania przetargowego, bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4. Po otwarciu kopert zamawiający ogłosi nazwę i adresy firmy, której oferta jest otwierana, a także informację dotyczącą ceny zawartej w ofercie.

16. Badanie i ocena ofert.

- 16.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 16.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.3. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 16.4. Zamawiający odrzuca ofertę (zgodnie z art. 89 ustawy Pzp)) jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem zawartym w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17. Ogłoszenia wyników postępowania przetargowego. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.1. Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
- 17.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 17.3 Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty oraz miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 17.4 Do obowiązków wybranego wykonawcy należy przygotowanie projektu umowy uwzględniającego zapisy określone w rozdziale IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertę.**
- 17.5 **Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 17.6 Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, zawierającą, co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
- 17.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej w pkt 17 lit. a, na stronie internetowej www.nowasol.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń przed budynkiem Urzędu Miejskiego w Nowej Soli).

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 18.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania umowy o wykonanie zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 18.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 18.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.5 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu to zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 18.6 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- Uwaga
- W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia na rzecz zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że wykonawca nie wykonał lub nienależyście wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”.
- 18.7 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- a) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,

b) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

18.8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na okres rękojmi, który został przedłużony na czas udzielonej gwarancji **t.j. na okres 36 miesięcy.**

19. Informacje istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

19.1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego uwzględniającą zapisy określone w rozdziale IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Do obowiązków wybranego wykonawcy należy przygotowanie projektu umowy uwzględniającego zapisy określone w rozdziale IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertę.

20. Udostępnienie dokumentacji postępowania.

20.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu przez zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

20.2. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

20.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

20.4. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

20.5. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie wg następujących zasad:

a) zainteresowany, zobowiązany jest złożyć w siedzibie zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),

b) zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być wykonawcy udostępnione,

c) zamawiający ustali sposób udostępnienia, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (wyciąg).

- 21.1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.6 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 21.7 i 21.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.9 Pozostałe prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Pzp

ROZDZIAŁ II
Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Gmina Nowa Sól – Miasto
ul. Piłsudskiego 12
67-100 Nowa Sól

Nazwa	
Adres	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faxu	
e- mail	

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

zaprojektowanie i wybudowanie dwóch statków pasażerskich w ramach projektu p.n. Odra dla turystów 2014 - rozwój turystyki wodnej na transgranicznym obszarze Doliny Środkowej Odry - etap II.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości:

Przedmiot zamówienia	Cena netto	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT (poz. 2 x poz. 3)	Cena brutto (poz.2 +poz. 4)
1	2	3	4	5
Wykonanie dokumentacji statków i jej zatwierdzenie				

Poz	Przedmiot zamówienia	Cena netto	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT (poz. 2 x poz. 3)	Cena brutto (poz.2 +poz. 4)
	1	2	3	4	5
A	Wybudowanie statku				
B	Liczba zamawianych statków				2
C	Wybudowanie statków				

Poz	Przedmiot zamówienia	Cena brutto
1	Wykonanie dokumentacji statków i jej zatwierdzenie	
2	Wybudowanie statków	
3	Cena oferty (poz. 1 +poz. 2)	

Cena oferty słownie

.....

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie **do 30 czerwca 2013 roku**, , w tym:
 - a) dostawa pierwszego statku w terminie do 31 maja 2013r.
 - b) dostawa drugiego statku do 30 czerwca 2013r.
3. Oświadczam(y), że dostarczony przedmiot zamówienia objęty jest **36** miesięczną gwarancją jakości, przy czym gwarancja jakości na zastosowane urządzenia zgodna z gwarancją ich producenta, jednak nie krótsza niż 12 miesięcy.
4. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam(y), że akceptujemy zapisy zamieszczone w rozdziale IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia Informacje istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam(y), że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
7. Wadium w wysokości 100 000 PLN zostało wniesione w dniu
w formie
8. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr
9. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
10. Zobowiązuję(Emy) się zrealizować zamówienie w całości siłami własnymi.
Zamówienie wykonam(y) przy udziale podwykonawców:*

*/ niepotrzebne skreślić

Zakres powierzony podwykonawcom w ramach niniejszego zamówienia

--

11. Do bieżącego kontaktu w związku z postępowaniem przetargowym wyznaczam(y):

..... tel e-mail

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>

Załącznik nr 2

<p>Czytelna nazwa i adres (pieczęć) wykonawcy</p>
--

KOSZTORYS BUDOWY STATKU – 1 szt.		
LP	Opis elementu kosztorysowego	Wartość netto w PLN
1	wybudowanie co najmniej 50 % kadłuba statku (w odniesieniu do masy kadłuba)	
2	wykonanie pozostałej części kadłuba	
3	dostarczenie i zamontowanie silników	
4	wykonanie układu sterowania silnikami, systemu paliwowego, systemu zęzowego, systemu wody słodkiej, systemu ścieków sanitarnych, systemu spalinowego, systemu chłodzenia, systemu p-poż,, wentylacji i instalacji elektrycznej maszynowni, instalacji urządzenia sterowego	
5	wykonanie instalacji elektrycznej, izolacji termicznej, okładzin ścian i sufitów, podłóg w pomieszczeniach statku, kompletnego wyposażenia sterówki	
6	zakończenie budowy oraz prób w stoczni w tym prób na wodzie	
	RAZEM	
	wartość netto w PLN	

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>

Załącznik nr 3

<p>Czytelna nazwa i adres (pieczęć) wykonawcy</p>
--

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

zaprojektowanie i wybudowanie dwóch statków pasażerskich w ramach projektu p.n. Odra dla turystów 2014 - rozwój turystyki wodnej na transgranicznym obszarze Doliny Środkowej Odry - etap II

oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>

Załącznik nr 4

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

zaprojektowanie i wybudowanie dwóch statków pasażerskich w ramach projektu p.n. Odra dla turystów 2014 - rozwój turystyki wodnej na transgranicznym obszarze Doliny Środkowej Odry - etap II

oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

dotyczy osób fizycznych;

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>

Załącznik nr 5

<p>Czytelna nazwa i adres (pieczęć) wykonawcy</p>
--

Wykaz wykonanych dostaw

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.: zaprojektowanie i wybudowanie dwóch statków pasażerskich w ramach projektu p.n. Odra dla turystów 2014 - rozwój turystyki wodnej na transgranicznym obszarze Doliny Środkowej Odry - etap II przedstawiam(y) następujące informacje;

I.p.	Opis statku należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu	Wartość statku (w PLN)	Data dostawy (dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia)	Zamawiający /podmiot zlecający (nazwa, adres)	Wykonawca statku (nazwa, adres)*

*należy wypełnić w przypadku gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (określone w pkt 6 SIWZ) polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów.

Uwaga: należy załączyć dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie.

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do podpisania oferty</i>

Rozdział III

Przedmiot zamówienia

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
34.51.22.00-1 Statki wycieczkowe

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie dwóch statków pasażerskich w ramach projektu p.n. „ODRA DLA TURYSTÓW 2014 – ROZWÓJ TURYSTYKI WODNEJ NA TRANSGRANICZNYM OBSZARZE DOLINY ŚRODKOWEJ ODRY – ETAP II”
2. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać dokumentację klasyfikacyjną statku oraz inne rodzaje dokumentacji, jeżeli obowiązek ich wykonania wynika z obowiązujących przepisów oraz wybudować dwa bliźniacze statki.
- 3. Zaprojektowanie statku.**
 - 3.1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację klasyfikacyjną uwzględniającą charakterystykę statku opisaną w pkt 4, obowiązujące przepisy prawa unijnego i polskiego oraz wymagania przepisów towarzystwa klasyfikacyjnego oraz inne rodzaje dokumentacji, jeżeli obowiązek ich wykonania wynika z obowiązujących przepisów – zaprojektowany statek musi spełniać aktualne wymagania polskich i unijnych przepisów obowiązujące na dzień przekazania statków dla zamawiającego ale jednocześnie opublikowane nie później niż do dnia składania ofert przetargowych.
 - 3.2 Dokumentację należy wykonać z uwzględnieniem obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej w sposób zapewniający bezpieczeństwo i ekonomię przyjętych rozwiązań projektowych. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań optymalnych z punktu widzenia użytkownika i kosztów budowy statku, przy zachowaniu odpowiedniej jakości i trwałości. Dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 - 3.3 Wykonawca zobowiązany jest wykonać opracowania i analizy oraz związane z nimi uzgodnienia niewskazane w opisie przedmiotu zamówienia, a wynikające z wymagań urzędów lub właściwych jednostek.
 - 3.4 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania i uzgadniania z zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych oraz do uzyskania akceptacji zamawiającego dla projektu dokumentacji statku, w tym jakości materiałów, które będą użyte do budowy statków.
 - 3.5 W trakcie wykonywania dokumentacji klasyfikacyjnej należy wykonać badania modelowe statku w zakresie dotyczącym badań oporowych kadłuba:
 - a) na wodzie nieograniczonej,
 - b) na wodzie o głębokości 1, 5 m.
 - 3.6 Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie wymagane przepisami uzgodnienia umożliwiające użytkowanie statków np. sanepid. PIP, zatwierdzenie dokumentacji każdego statku przez towarzystwo klasyfikacyjne, które będzie nadzorowało wykonywanie statków.

3.7 Dokumentacja każdego ze statków zostanie przekazana zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w czterech egzemplarzach. Dokumentacje należy wykonać w całości w języku polskim.

4. Charakterystyka statku.

4.1 Opis ogólny;

- a) statek pasażerski, jednokadłubowy, o napędzie mechanicznym,
- b) rejon pływania: wody śródlądowe rejon 3 - konstrukcja statku musi zapewniać bezpieczną eksploatację na akwenach o małej głębokości i różnym podłożu,
- c) długość całkowita statku nie większa niż 25 m,
- d) zanurzenie statku nie większe niż 0,70 m – przez zanurzenie statku należy rozumieć zanurzenie eksploatacyjne maksymalne przy obciążeniu zapewniającym 12 godzinną autonomiczność pływania, jest to odległość między płaszczyzną wodnicy konstrukcyjnej a najgłębiej zanurzonym stałym punktem kadłuba lub zespołu napędowego,
- e) wysokość części nierozbieralnej (przelotowa) statku nie większa niż 4 m od linii wodnej, uzyskana poprzez zastosowanie składanych masztów oraz relingów na pokładzie słonecznym,
- f) średnia prędkość statku minimum 18 km/godz. na wodzie nieograniczonej, spokojnej, przy sile wiatru do 3 stopni B,
- g) układ napędowy i sterowy - dwie jednostki napędowe na rufie statku oraz ster strumieniowy - wymagane jest zastosowanie dwóch osobnych układów napędowych, z których każdy składa się z silnika głównego, przekładni redukcyjnej, wału i śruby, smarowanie linii wału w obiegu zamkniętym - smarowanie w zależności od zastosowanego przez wykonawcę układu uszczelnień, układ napędowy i sterowy należy zaprojektować tak, aby sterowność statku umożliwiała żeglugę (cumowanie) w trudnych warunkach: wąskie przejścia, ostre zakręty, krótka keja do cumowania,
- h) na wysokości pokładu głównego platforma składana lub podnoszona umożliwiająca transport na statku 14 szt. rowerów,
- i) załoga 3 osoby – dopuszcza się załogę w mniejszej liczbie, jeżeli obowiązujące przepisy prawa - w zależności od przyjętych rozwiązań - dopuszczają taką możliwość,
- j) plan statku – pokład dolny, pokład główny, pokład słoneczny powyżej pokładu głównego,
- k) liczba pasażerów – nie mniej niż 92 osoby, w tym na pokładzie głównym 52 osoby i na pokładzie słonecznym 40 osób,
- l) zastosowane materiały do budowy kadłuba i nadbudówki – stal lub aluminium,
- m) statek przystosowane do żeglugi w porze nocnej oraz do żeglugi całorocznej z wyjątkiem sytuacji, gdy akweny będą zamknięte dla żeglugi,
- n) statek musi posiadać 12 godzinną autonomiczność pływania – musi być tak wykonany i wyposażony, aby nie trzeba było w trakcie 12 h ciągłej eksploatacji korzystać z zewnętrznego zaopatrzenia w paliwo i wodę oraz nie zdygotać odpadów, przy czym należy zastosować zbiorniki o minimalnej pojemności: na paliwo – 2000 l, wodę – 4.000 l oraz ścieki – 4 000 l,

- o) statek wyposażony w system telewizji dozorowej składający się z następujących elementów:
- kamera obrotowa na maszcie (ruch w pionie i poziomie w zakresie obejmującym cały pokład statku oraz najbliższe otoczenie) kolorowa, do pracy zarówno w dzień jaki i w nocy, z zoomem optycznym 10x, sterowana z pulpitu sterowniczego,
 - kamera odpowiednia do stosowania w warunkach zwiększonej wilgotności i temperaturze powietrza w zakresie nie mniejszym niż -10°C +30°C,
 - rejestrator z dyskiem twardym HDD min. 500 GB,
 - adapter do montażu na pionowym maszcie
 - monitor o przekątnej od 9 do 11 cali zamontowany w sterówce,
 - klawiatura (kontroler) sterująca kamerą,
 - zasilacz do kamery, okablowanie.

4.2 Program funkcjonalno użytkowy statku.

Program określa minimalne wymagania zamawiającego jakie musi spełniać każdy wybudowany statek w tym wymagania dotyczące parametrów technicznych wyposażenia i urządzeń. Wykonawca musi zaprojektować innego rodzaju pomieszczenia, systemy, instalacje, urządzenia jeżeli są one niezbędne do prawidłowego użytkowania statku, a program funkcjonalno – użytkowy ich nie przewiduje.

4.2.1 Pokład główny.

Na pokładzie głównym muszą znajdować się następujące pomieszczenia:

- a) toaleta dla osób niepełnosprawnych,
- b) podwójna toaleta z przedsionkiem dla kobiet
- c) toaleta z przedsionkiem dla mężczyzn
- d) korytarze łącznikowe-komunikacyjne
- e) salon dla 52 pasażerów w tym dla dwóch osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich
- f) bar oraz pomieszczenie przygotowania posiłków
- g) sterówka
- h) pomieszczenie wachtowe-dyżurne dla załogi i obsługi statku.

4.2.2 Wymagania dotyczące standardów wykończenia i wyposażenia pomieszczeń na pokładzie głównym;

- a)** standard wykończenia toalet dla osób niepełnosprawnych, kobiet i mężczyzn;
- podłogi z bezspoinowego systemu posadzkowego z żywicy epoksydowej
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - w podłogach kratki ściekowe
- b)** wyposażenie toalety dla osób niepełnosprawnych;
- 1 miska ustępowa z uchwytyami odchylanymi do góry
 - 1 umywalka z uchwytyami odchylanymi do góry

- 1 kosz na odpadki
 - 1 uchwyt papieru toaletowego
 - 1 szczotka do miski ustępowej
 - 1 wieszak na ubrani
 - 1 zasobnik na ręczniki papierowe
 - 1 zasobnik na mydło w płynie
 - 1 lustro
- c)** wyposażenie każdej z toalet dla kobiet;
- 1 miska ustępowa
 - 1 kosz na odpadki
 - 1 uchwyt sztormowy
 - 1 szczotka do miski ustępowej
 - 1 uchwyt papieru toaletowego
 - 1 wieszak na ubranie
- wyposażenie przedsionka;
- 1 umywalka
 - 1 lustro
 - 1 kosz na odpadki
 - 1 zasobnik na ręczniki papierowe
 - 1 zasobnik na mydło w płynie
- d)** wyposażenie toalety dla mężczyzn;
- 1 miska ustępowa
 - 1 kosz na odpadki
 - 1 uchwyt sztormowy
 - 1 szczotka do miski ustępowej
 - 1 uchwyt papieru toaletowego
 - 1 wieszak na ubranie
- wyposażenie przedsionka;
- 1 umywalka
 - 1 lustra
 - 1 kosz na odpadki
 - 1 zasobnik na ręczniki papierowe
 - 1 zasobnik na mydło w płynie
 - 2 pisuary
 - 2 uchwyty sztormowe
- e)** standard wykończenia korytarzy łącznikowo-komunikacyjnych:
- podłogi z wykładziny PCV antypoślizgowej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym),
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe malowane na kolor podłogi
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - wieszaki na płaszcze – dla 52 osób

- f)** standard wykończenia salonu dla 52 pasażerów:
- podłoga - płytki z wykładziny dywanowej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym), należy zastosować płytki w systemie umożliwiającym ich wymianę,
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe malowane na kolor podłogi
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - zasłony do okien
 - wyposażenie salonu;
 - stoły wykonane ze sklejki lub płyty wiórowej wykończonej laminatem dla 52 osób, w tym 2 stoły dla osób niepełnosprawnych - stoły muszą być tak zamontowane aby możliwa była zmiana aranżacji salonu - mocowanie stołów należy rozwiązać w sposób umożliwiający łatwy ich demontaż i zmianę ich usytuowania w celu przystosowania salonu do zmiany jego funkcji
 - krzesła tapicerowane dla 50 osób (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - kosze metalowe z pokrywą na odpadki – 4 szt
 - elektroniczna tablica alfanumeryczna do przekazywania informacji i komunikatów – długość minimum 150 cm, wysokość cyfry minimum 15 cm - 2 szt.
 - telewizor LCD LED 42 cale, częstotliwość odświeżania minimum 100 Hz
- g)** bar oraz pomieszczenie przygotowania posiłków
- podłoga - bezspoinowy system posadzkowy z żywicy epoksydowej
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - meble wykończone okładziną laminowaną kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - wyposażenie baru;
 - 1 wanna odciekowa z natryskiem do naczyń szklanych
 - 1 mały zlewozmywak
 - 1 umywalka do rąk z baterią
 - 1 zmywarka do kieliszków
 - 1 mała lada chłodnicza z szufladami na butelki
 - 1 lodówka
 - 1 nalewak do napojów gazowanych wraz z instalacją do rozlewania napojów
 - 1 kolumna do piwa wraz z instalacją do wyszynku piwa
 - 1 ekspres do kawy i herbaty

- meble składające się z lady bufetowej, szafek np. wiszących na kieliszki, szklanki itp.
- wieszaki na ręczniki
- wyposażenie pomieszczenia przygotowania posiłków;
 - 1 płyta grzejna 4 płytkowa. 6 kW
 - piekarnik 8 kW
 - mikrofalówka z grillem 1,2 kW
 - 1 okap z filtrem na tłuszcze
 - 1 lodówko-zamrażarka 220 l
 - 1 zmywarka do naczyń,
 - urządzenia zapewniające ciepłą wodę użytkową
 - 1 zlewozmywak 2 – komorowy
 - 2 stoły robocze ze sklejki wodoodpornej oklejonej laminatem, oraz płyty robocze ze stali nierdzewnej.
 - 1 wieszak ubraniowy
 - 2 wieszaki na ręcznik
 - 3 szafki wiszące nad stołami roboczymi, ze sklejki wodoodpornej oklejonej laminatem
- h) sterówka**
 - podłogi z wykładziny PCV antypoślizgowej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe malowane na kolor podłogi
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - wyposażenie pomieszczenia;
 - pulpit manewrowy
 - rozdzielnia główna jako jednoosobowe stanowisko manewrowe.
 - wzmacniacz antenowy do odbioru programów radiowych (AM/FM) i telewizyjnych (VHF/UHF)
 - standardowy fotel dla sternika
 - szafka na dokumentację i dokumenty statkowe
 - szafkę apteczną pierwszej pomocy, zgodnie ze standardami dla tego typu statków
 - szafka na klucze do pomieszczeń statku
 - pojemnik metalowy z pokrywą na odpadki – 1 szt
- i) pomieszczenie wachtowe-dyżurne dla załogi i obsługi statku**
 - podłogi z wykładziny PCV antypoślizgowej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe malowane na kolor podłogi
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)

- wyposażenie pomieszczenia;
 - koja piętrowa
 - szafa
 - stół z dwoma krzesłami
 - kosz metalowy z pokrywą na odpadki
 - j)** pomieszczenia sterówki, salonu, baru z zapleczem klimatyzowane
 - k)** bar z połączeniem telefonicznym ze sterówką
 - l)** wspólna instalacja antenowa radiowo-telewizyjna, z gniaздkami wyjściowymi TV i radio w sterówce i salonie
 - m)** oświetlenie
 - n)** system nagłośnieniowo - ostrzegawczy statku wraz z urządzeniem do odtwarzania płyt DVD, plików muzycznych, z możliwością nadawania komunikatów głosowych
 - o)** 1 odkurzacz przemysłowy
 - p)** standard wykonania mebli:
 - meble wykonane ze sklejki wodoodpornej (jeżeli zamawiający nie wskazał innego rodzaju materiału)
 - krawędzie płyt wierzchnich wykończone listwami
 - zamki meblowe patentowe chromowane
 - uchwyty meblowe nakładane chromowane
 - drzwi szaf wyposażone w ograniczniki
 - szuflady zabezpieczone przed wypadaniem
 - drzwi szafek wyposażone w stopery i zamki patentowe
 - wszystkie szafki wyposażone w listwy sztormowe.
- 4.2.3 Pokład słoneczny;
- otwarty pokład słoneczny z miejscami siedzącymi dla 40 pasażerów
 - podłoga pomalowana farbą przeciwślizgową
 - relingi aluminiowe lub ze stali nierdzewnej składane w sposób umożliwiający uzyskanie wysokości części nierozbieralnej (przelotowej) statku nie większej niż 4 m od linii wodnej
 - na prawej i lewej burcie wejście na statek bezpośrednio z trapu,
 - wyposażenie: 10 stolików składanych oraz 40 krzeseł składanych, metalowe pojemniki z pokrywą na odpadki – 4 szt.
- 4.2.4 Statek musi posiadać pomieszczenie lub pomieszczenia magazynowe na środki czystości oraz artykuły spożywcze, napoje itp. wyposażone w regały. W przypadku, gdy pomieszczenia te będą na pokładzie głównym muszą spełniać następujące wymagania;
- podłogi z bezspoinowego systemu posadzkowego z żywicy epoksydowej
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym).
- 4.2.5 Podłączenie statku do zewnętrznej sieci elektrycznej.
Podczas postoju w porcie statek musi mieć zapewnioną możliwość funkcjonowania bez konieczności uruchamiania swoich silników

mechanicznych a tylko w oparciu o przyłącze energetyczne do sieci elektrycznej.

4.2.6 Izolacja i ogrzewanie pomieszczeń.

W związku z tym, że użytkowanie statku jest przewidziane przez okres całego roku należy zastosować izolację termiczną oraz ogrzewanie elektryczne pomieszczeń.

4.2.7 Pozostałe instalacje i wyposażenie statku.

Nie wymienione systemy, urządzenia, instalacje i wyposażenie statku (w szczególności: nawigacyjne, ratunkowe, przeciwpożarowe) muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami i muszą gwarantować możliwość żeglugi w porze nocnej oraz żeglugi całorocznej z wyjątkiem sytuacji, gdy akweny będą zamknięte dla żeglugi.

4.2.8 Na statku należy zamontować tablicę pamiątkową o wymiarach 100 cm x 60 cm zawierającą n/w informacje (należy uzyskać akceptację projektu tablicy przez zamawiającego) oraz oznakować obie burty statku n/w informacjami;

- tytuł projektu i nazwa beneficjenta
- wartość projektu i wartość wkładu finansowego UE
- logo programu operacyjnego oraz jego hasło promocyjne
- flagę Unii Europejskiej wraz z odwołaniem słownym do UE i funduszu z którego projekt jest współfinansowany
- logo instytucji realizujących przedsięwzięcie.

Zamawiający dostarczy wzór oznakowania.

4.2.9 Przykładowy plan ogólny statku stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**. Załączony plan nie wiąże wykonawcy i stanowi jedynie poglądowe przedstawienie intencji (idei) zamawiającego.

5. Wybudowanie statków.

5.1 Statki będą jednostkami nowo wybudowanymi.

5.2 Statki należy wykonać z materiałów wykonawcy i za pomocą jego sprzętu.

5.3 Wykonawca zobowiązany jest do wybudowania dwóch statków zgodnie z zatwierdzoną przez towarzystwo klasyfikacyjne dokumentacją statku pod nadzorem towarzystwa klasyfikacyjnego, a w pozostałym zakresie w oparciu o uzgodnione z zamawiającym rozwiązania projektowe, w tym dotyczące jakości i kolorystyki materiałów, które będą użyte do budowy statków.

5.4 Zastosowane przez wykonawcę systemy, urządzenia i materiały muszą posiadać wymagane przez obowiązujące przepisy świadectwa (atesty) i certyfikaty.

5.5 Wykonawca jest zobowiązany opracować harmonogram budowy statków, który będzie stanowił załącznik do umowy.

5.6 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zamawiającemu możliwość bieżącego sprawdzania procesu budowy, w tym jakości zastosowanych materiałów.

6. Szkolenie.

6.1 Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia załóg statków w zakresie ich obsługi z zademonstrowaniem wszystkich ich cech użytkowych. Szkolenie należy przeprowadzić przed protokolarnym odbiorem statków w miejscu ich stacjonowania – portach macierzystych Nowej Soli i Krośnie Odrzańskim.

7. Obowiązki wykonawcy.

7.1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć statki do miejsca ich odbioru przez zamawiającego. Miejscem odbioru jednego statku jest nabrzeże w Nowej Soli, a drugiego statku nabrzeże w Krośnie Odrzańskim.

7.2 Do obowiązków wykonawcy należy w odniesieniu do każdego statku:

- a) opracowanie dokumentacji zdawczej,
- b) opracowanie instrukcji obsługi mechanizmów i urządzeń statkowych,
- c) uzyskania świadectwa pomiarowego,
- d) uzyskanie świadectwa klasy,
- e) zatwierdzenie końcowej informacji o stateczności statków,
- f) opracowanie instrukcji bezpieczeństwa statków zatwierdzonej przez właściwego Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej,
- g) uzyskanie świadectwa zdolności żeglugowej wydane przez właściwego Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej,
- h) uzyskania dokumentów rejestracyjnych statków wydanych przez właściwego Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej.
- i) uzyskanie Wspólnotowego Świadectwa Zdolności Żeglugowej
- j) uzyskanie innych dokumentów wymaganych przepisami prawa, a niezbędnych do zarejestrowania i użytkowania statku,
- k) zapewnienie paliwa, oleju smarnego, wody słodkiej i innych materiałów eksploatacyjne niezbędnych do przeprowadzenia prób końcowych, dostarczenia statków do miejsca ich odbioru i przeszkolenia załóg.

Powyższe dokumenty należy przekazać zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu odbioru statku, którego dokumenty dotyczą.

8. Gwarancja jakości.

8.1 Wykonawca udziela pełnej 36 miesięcznej gwarancji jakości, przy czym gwarancja jakości na zastosowane urządzenia zgodna z gwarancją ich producenta, jednak nie krótsza niż 12 miesięcy.

8.2 Okres gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez zamawiającego.

8.3 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z usunięciem skutków awarii lub usterek wynikłych w okresie gwarancji, włączając w to koszty dojazdu statku do wymaganego miejsca remontu, gdzie technicznie możliwe jest wykonanie usterki oraz koszty powrotu statku do miejsca w którym doszło do awarii.

9. Zamówienia uzupełniające.

9.1 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

10. Oferty częściowe.

10.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

11. Oferty wariantowe.

11.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

12. Podwykonawcy.

- 12.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- 12.2 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które powierzy podwykonawcom do wykonania.
- 12.3 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość prac wykonywanych przez podwykonawców.

13. Termin wykonania zamówienia.

- 13.1 Termin wykonania zamówienia; do 30 czerwca 2013 r. w tym:
 - a) dostawa pierwszego statku w terminie do 31 maja 2013 r.,
 - b) dostawa drugiego statku do 30 czerwca 2013 r.

14. Kwota, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi 9.000.000 PLN.

ROZDZIAŁ IV

Informacje istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Zamawiający wymaga, by poniższe zapisy lub równoznaczne z nimi zostały wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania: Dopuszcza się możliwość stosowania zamiennie zapisów korzystniejszych dla zamawiającego.

1. Przedmiot umowy.

- 1.1 Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie i wybudowanie dwóch statków pasażerskich w ramach projektu p.n. „ODRA DLA TURYSTÓW 2014 – ROZWÓJ TURYSTYKI WODNEJ NA TRANSGRANICZNYM OBSZARZE DOLINY ŚRODKOWEJ ODRY – ETAP II”
- 1.2 W ramach przedmiotu umowy należy wykonać dokumentację klasyfikacyjną statku oraz inne rodzaje dokumentacji, jeżeli obowiązek ich wykonania wynika z obowiązujących przepisów oraz wybudować dwa bliźniacze statki.
- 1.3 Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.

2. Termin realizacji.

- 2.1 Termin wykonania zamówienia; do 30 czerwca 2013 r. przy czym dostawa pierwszego statku nastąpi w terminie do 31 maja 2013 r.

3. Harmonogram Budowy Statków.

- 3.1 Wykonywanie przedmiotu umowy musi być zgodne z opracowanym przez wykonawcę i zatwierdzonym przez zamawiającego rzeczowo – finansowym harmonogramem budowy statków, który będzie stanowił załącznik do umowy.
- 3.2 W ciągu 21 dni od daty podpisania umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu do zatwierdzenia rzeczowo – finansowy harmonogram budowy statków (HBS), który będzie stanowił załącznik do umowy.
- 3.3 W harmonogramie budowy statków (HBS) wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie informacje na temat etapów budowanych statków oraz ich zaawansowania finansowego.
- 3.4 HBS powinien zawierać m.in. następujące pozycje:
 - a) wykonanie dokumentacji klasyfikacyjnej statku,
 - b) zatwierdzenie dokumentacji u klasyfikatora,
 - c) rozpoczęcie budowy statków,
 - d) początek prefabrykacji blach,
 - e) zakończenie prac związanych z budową 50 % kadłuba,
 - f) zakończenie prac związanych z budową kadłuba,
 - g) montaż maszyn i mechanizmów, w tym silników,
 - h) wykonanie układu sterowania silnikami, systemu paliwowego, systemu zęzowego, systemu wody słodkiej, systemu ścieków sanitarnych, systemu

- spalinowego, systemu chłodzenia, systemu p-poż,, wentylacji i instalacji elektrycznej maszynowni, instalacji urządzenia sterowego,
- i) wykonanie instalacji elektrycznej, izolacji termicznej, okładzin ścian i sufitów, podłóg w pomieszczeniach statku, kompletnego wyposażenia sterówki
 - j) próby instalacji i mechanizmów,
 - k) wodowanie statków,
 - l) próby w ruchu statków,
 - m) dostarczenie statków do miejsca odbioru.
- 3.5 Za zgodą zamawiającego, harmonogram budowy statków może ulec zmianie przy zachowaniu terminów wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w pkt 2.
- 3.6 Wykonawca jest zobowiązany sporządzać i dostarczać zamawiającemu miesięczne raporty ukazujące postępu prac w stosunku do Harmonogramu Budowy Statków.

4. Przedstawiciel zamawiającego - nadzór.

- 4.1 Zamawiający wyznaczy przedstawicieli zamawiającego uprawnionych do reprezentowania zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy, w tym w szczególności do podpisywania protokołów odbiorów częściowych, protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz kontaktowania się z wykonawcą
- 4.2 W celu nadzorowania i kontrolowania realizacji przedmiotu umowy zamawiający może ustanowić inspektora nadzoru armatorskiego, o którym poinformuje pisemnie wykonawcę.
- 4.3 W przypadku, gdy zamawiający lub reprezentujący go inspektor nadzoru armatorskiego stwierdzi, że budowa, materiały, wykonawstwo lub stan wykończenia statku lub inne kwestie techniczne, nie spełniają wymagań zamawiającego, powinien bezzwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 5 dni roboczych licząc od dnia powzięcia wiadomości, wystosować na piśmie zawiadomienie do wykonawcy. Po otrzymaniu takiego zawiadomienia:
- a) wykonawcą, jeżeli zgadza się z uwagami, powinien bezzwłocznie przystąpić do usunięcia niezgodności,
 - b) wykonawcą, jeżeli nie zgadza się z uwagami, powinien zawiadomić zamawiającego i inspektora nadzoru armatorskiego o tym pisemnie w terminie do 5 dni, licząc od dnia otrzymania uwag,
 - c) rozstrzygnięcie sporu będzie należało do niezależnego rzeczoznawcy powołanego wspólnie przez strony. Strona przegrywająca spór zobowiązana będzie do pokrycia kosztów pracy rzeczoznawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku.
- 4.4 Zamawiający oraz reprezentujący go inspektor nadzoru armatorskiego będą powiadamiani o wszystkich odbiorach, testach i próbach i będą w nich uczestniczyli.
- 4.5 Zamawiający oraz reprezentujący go inspektor nadzoru armatorskiego będą mieli swobodny dostęp w dniach roboczych do każdego miejsca na terenie wykonawcy, w którym prowadzone są prace związane z budową statków i

przechowywane są materiały i urządzenia na statki. Nadzór będzie wykonywał swoje czynności w sposób rozsądny i w godzinach pracy wykonawcy.

- 4.6 Wykonawca zapewni inspektorowi nadzoru armatorskiego dostęp do lokalu biurowego, w którym będzie mógł pełnić swoje obowiązki.

5. Ubezpieczenie.

- 5.1 Ubezpieczeniem należy objąć każdy budowany statek.
- 5.2 Nie później niż do dnia rozpoczęcia budowy statku wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć budowany statek w pełnym zakresie od ryzyk obejmujących uszkodzenie lub utratę statku, ostateczna suma ubezpieczenia musi odpowiadać co najmniej wysokości wynagrodzenia za wybudowanie statku, przy czym dopuszcza się ubezpieczenie, w którym następuje sukcesywny wzrost wartości ubezpieczenia do końcowej wartości równej wysokości wynagrodzenia za wybudowanie statku, w zależności od postępu prac przy budowie statku.
- 5.3 Wykonawca przekaze zamawiającemu potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument ubezpieczeniowy w terminie 5 dni od daty ubezpieczenia statku. W przypadku nie objęcia statku ubezpieczeniem w terminie określonym w zdaniu pierwszym, zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z winy wykonawcy lub dokonać ubezpieczenia samodzielnie, potrącając koszty ubezpieczenia z wynagrodzenia wykonawcy. Dopuszcza się zmianę danego ubezpieczyciela, jeżeli nie jest to sprzeczne z interesem zamawiającego i o ile ciągłość ubezpieczenia zostanie zachowana.
- 5.4 Jeżeli statek zostanie uszkodzony wskutek wystąpienia dowolnej przyczyny, przed jego odbiorem przez zamawiającego, wykonawca naprawi taką szkodę w sposób satysfakcjonujący zamawiającego towarzystwo klasyfikacyjne, bez żadnych uwag. W przypadku szkód powstałych z przyczyn niezależnych od wykonawcy, termin realizacji przedmiotu umowy ulegnie odpowiedniemu przesunięciu. W razie wyłączenia odpowiedzialności ubezpieczyciela, odpowiedzialność za stratę całkowitą statku lub powstałe uszkodzenia ponosi wykonawca.
- 5.5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.

6. Wynagrodzenie.

- 6.1 Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do umowy, wynosi netto PLN (słownie złotych:.....) oraz ... % podatku VAT w kwocie PLN (słownie złotych:.....), co stanowi łącznie kwotę brutto PLN (słownie złotych).
- 6.2 Wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z należytyym wykonaniem przedmiotu umowy.
- 6.3 Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składa się wynagrodzenie
a) za wykonanie dokumentacji statków i jej zatwierdzenie w wysokości

- netto..... PLN (słownie złotych:.....) oraz % podatku VAT w kwocie PLN (słownie złotych..... co stanowi łącznie kwotę brutto PLN (słownie złotych.....).
- b) za wybudowanie jednego statku, zgodnie ze złożonym kosztorysem budowy statku stanowiącym załącznik do umowy, w wysokości netto..... PLN (słownie złotych:.....) oraz % podatku VAT w kwocie PLN (słownie złotych.....), co stanowi łącznie kwotę brutto PLN (słownie złotych.....).
- 6.4 Wynagrodzenie w okresie realizacji przedmiotu umowy może być zmienione w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
- 6.5 Wszystkie operacje finansowe będą rozliczane w polskich złotych.

7. Rozliczenie i terminy płatności.

- 7.1 Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji statków i jej zatwierdzenie przez towarzystwo klasyfikacyjne, będzie płatna po zatwierdzeniu dokumentacji klasyfikacyjnej statków przez towarzystwo klasyfikacyjne, w wysokości określonej w ofercie wykonawcy, jednak nie więcej niż 2 % wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Pozostała część wynagrodzenia wykonawcy z tego tytułu będzie płatna po dokonaniu przez zamawiającego odbioru końcowego pierwszego ze statków.
- 7.2 Wynagrodzenie wykonawcy za wybudowanie statków zostanie rozliczone na podstawie faktur wystawianych odrębnie dla każdego statku.
- 7.3 Wynagrodzenie za wybudowanie każdego statku będzie rozliczane, na podstawie:
- faktury częściowej za wybudowanie co najmniej 50 % kadłuba statku (w odniesieniu do masy kadłuba), w wysokości określonej w kosztorysie budowy statku, jednak nie więcej niż dwadzieścia procent (20 %) wynagrodzenia za wybudowanie jednego statku, płatnej po wybudowaniu co najmniej 50 % kadłuba i potwierdzeniu tego faktu przez inspektora nadzoru armatorskiego oraz przedstawiciela zamawiającego,
 - faktury częściowej za wybudowanie pozostałej części kadłuba statku, w wysokości określonej w kosztorysie budowy statku, jednak nie więcej niż czternaście procent (14 %) wynagrodzenia za wybudowanie jednego statku, płatnej po wybudowaniu kadłuba i potwierdzeniu tego faktu przez inspektora nadzoru armatorskiego oraz przedstawiciela zamawiającego,
 - faktury częściowej za dostarczenie i zamontowanie silników, w wysokości określonej w kosztorysie budowy statku, jednak nie więcej niż dwadzieścia pięć procent (25 %) wynagrodzenia za wybudowanie jednego statku, płatnej po dostarczeniu i zamontowaniu silników i potwierdzeniu tego faktu przez inspektora nadzoru armatorskiego oraz przedstawiciela zamawiającego,
 - faktury częściowej za wykonanie układu sterowania silnikami, systemu paliwowego, systemu zęzowego, systemu wody słodkiej, systemu ścieków sanitarnych, systemu spalinowego, systemu chłodzenia, systemu p-poż,, wentylacji i instalacji elektrycznej maszynowni, instalacji urządzenia

- sterowego, w wysokości określonej w kosztorysie budowy statku, jednak nie więcej niż dwadzieścia dziesięć procent (10%) wynagrodzenia za wybudowanie jednego statku, płatnej po potwierdzeniu ich wykonania przez inspektora nadzoru armatorskiego oraz przedstawiciela zamawiającego,
- e) faktury częściowej za wykonanie instalacji elektrycznej, izolacji termicznej, okładzin ścian i sufitów, podłóg w pomieszczeniach statku, kompletnego wyposażenia sterówki, w wysokości określonej w kosztorysie budowy statku, jednak nie więcej niż dwanaście procent (12%) wynagrodzenia za wybudowanie jednego statku, płatnej po potwierdzeniu ich wykonania przez inspektora nadzoru armatorskiego oraz przedstawiciela zamawiającego,
 - f) faktury częściowej po zakończeniu budowy oraz prób w stoczni w tym prób na wodzie, w wysokości określonej w kosztorysie budowy statku, jednak nie więcej niż dziewięć procent (9 %) wynagrodzenia za wybudowanie jednego statku, płatnej po uzyskaniu pozytywnej akceptacji technicznej statku przez inspektora nadzoru armatorskiego oraz przedstawiciela zamawiającego
 - g) faktury końcowej w wysokości odpowiadającej pozostałej części wynagrodzenia wykonawcy za wybudowanie jednego statku, płatnej po dokonaniu przez zamawiającego odbioru końcowego statku
- 7.4 Łączna wartość faktur częściowych wystawionych przez wykonawcę w 2012 roku nie może przekroczyć kwoty 2.927.695 złotych.
- 7.5 Ustala się termin płatności faktur częściowych do 14 dni, a faktury końcowej do 30 dni licząc od daty doręczenia faktury do siedziby zamawiającego.
- 7.6 W przypadku, gdy odbiór końcowy każdego ze statków nastąpi bez przeszkolenia załogi w zakresie ich obsługi, w takim przypadku faktura końcowa za wybudowanie statku zostanie pomniejszona o kwotę w wysokości 50.000 zł,. Kwota ta która zostanie zapłacona wykonawcy po przeszkoleniu załogi statku.

8. Odbiór przedmiotu umowy.

- 8.1 Wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego. Odbiorowi częściowemu podlega wykonanie dokumentacji klasyfikacyjnej statków i uzyskanie jej zatwierdzenia przez towarzystwo klasyfikacyjne, a w odniesieniu do każdego ze statków:
- a) wybudowanie co najmniej 50 % kadłuba statku,
 - b) wykonanie kadłuba,
 - c) dostarczenie i zamontowanie silników,
 - d) wykonanie układu sterowania silnikami, systemu paliwowego, systemu zęzowego, systemu wody słodkiej, systemu ścieków sanitarnych, systemu spalinowego, systemu chłodzenia, systemu p-poż,, wentylacji i instalacji elektrycznej maszynowni, instalacji urządzenia sterowego,
 - e) wykonanie instalacji elektrycznej, izolacji termicznej, okładzin ścian i sufitów, podłóg w pomieszczeniach statku, kompletnego wyposażenia sterówki,
 - f) zakończenie budowy oraz prób w stoczni w tym prób na wodzie.

- 8.2 Zgłoszenie zamawiającemu do odbioru częściowego dokumentacji klasyfikacyjnej statków nastąpi poprzez przekazanie zamawiającemu (w formie papierowej i elektronicznej) zatwierdzonej przez towarzystwo klasyfikacyjne dokumentacji statków.
- 8.3 Dokonanie odbioru częściowego nastąpi w terminie 14 dni od zgłoszenia do odbioru częściowego, przy czym jeżeli w trakcie dokonywania odbioru częściowego zostaną stwierdzone wady, to odbiór częściowy nastąpi po usunięciu tych wad przez wykonawcę.
- 8.4 Odbiory częściowe zostaną stwierdzone odrębnymi protokołami podpisanymi przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy uprawnionych do reprezentowania w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz inspektora nadzoru armatorskiego, jeżeli zostanie ustanowiony przez zamawiającego.
- 8.5 Odbiór końcowy każdego ze statków nastąpi po sprawdzeniu należytego wykonania statku i przeszkoleniu załogi w zakresie ich obsługi. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odbioru końcowego każdego ze statków bez przeszkolenia załogi, jeżeli przeprowadzenie szkolenia nie jest możliwe z przyczyn leżących po stronie zamawiającego. W takim przypadku faktura końcowa za wybudowanie statku zostanie pomniejszona o kwotę w wysokości 50.000 zł, która zostanie zapłacona wykonawcy po przeszkoleniu załogi statku. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 14 dni od zgłoszenia statku do odbioru końcowego.
- 8.6 Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować zamawiającego z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem o terminie przeprowadzenia szkolenia załogi statku.
- 8.7 W trakcie dokonywania odbioru końcowego, wykonawca prześle zamawiającemu wszystkie wymagane dokumenty odbiorowe, w szczególności:
- świadczenie zdolności żeglugowej wydane przez właściwego Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej (UŻŚ)
 - dokument rejestracyjny statku wydany przez właściwego Dyrektora UŻŚ,
 - Wspólnotowe Świadczenie Zdolności Żeglugowej,
 - świadczenie pomiarowe,
 - świadczenie klasy,
 - zatwierdzona końcowa informacja o stateczności statku,
 - dokumentacja klasyfikacyjna zatwierdzoną przez towarzystwo klasyfikacyjne,
 - świadczenia (atesty) dla wszystkich materiałów, wyrobów oraz urządzeń i mechanizmów,
 - dokumentację zdawczą,
 - instrukcje obsługi mechanizmów i urządzeń statkowych,
 - instrukcje bezpieczeństwa statków zatwierdzone przez właściwego dyrektora UŻŚ,
 - inne dokumenty wymagane przepisami prawa, a niezbędne do zarejestrowania i użytkowania statków,
 - dokumenty gwarancyjne na dostarczone statki, potwierdzające warunki gwarancji podane w ofercie.

- Wszystkie załączone dokumenty muszą być w języku polskim. Powyższe dokumenty należy przekazać zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu odbioru statku, którego dokumenty dotyczą.
- 8.8 W czynnościach odbioru końcowego statków będą brali w szczególności udział przedstawiciele zamawiającego, inspektor nadzoru armatorskiego, operator statków jeżeli zostanie wybrany przez zamawiającego.
- 8.9 Odbiór końcowy zostanie stwierdzony protokołem podpisanym przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy uprawnionych do reprezentowania w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz inspektora nadzoru armatorskiego, jeżeli zostanie ustanowiony przez zamawiającego.
- 8.10 Jeżeli w toku czynności odbiorów zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to zamawiający może:
- odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy w odpowiednim stosunku lub
 - w przypadku wad istotnych odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot umowy, za istotną wadę uznaje się m.in. zanurzenia statku przekraczające 0,73 m, przez zanurzenie statku należy rozumieć zanurzenie eksploatacyjne maksymalne przy obciążeniu zapewniającym 12 godzinną autonomiczność pływania, jest to odległość między płaszczyzną wodnicy konstrukcyjnej a najgłębiej zanurzonym stałym punktem kadłuba lub zespołu napędowego,
- b) jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:
- odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania i termin usunięcia wad lub
 - dokonać odbioru i wyznaczyć odpowiedni termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.
- 8.11 Jeżeli w toku czynności odbiorów zostanie stwierdzona wada polegająca na przekroczeniu wymaganego zanurzenia statku, to jeżeli zanurzenie statku przekroczy 0,70 m, wynagrodzenie wykonawcy zostanie obniżone o 30.000 zł za każdy rozpoczęty dodatkowy centymetr zanurzenia, przy czym jeżeli zanurzenie statku przekroczy 0,73 m zamawiający może zamiast obniżenia wynagrodzenia wykonawcy odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy. Przez zanurzenie statku należy rozumieć zanurzenie eksploatacyjne maksymalne przy obciążeniu zapewniającym 12 godzinną autonomiczność pływania, jest to odległość między płaszczyzną wodnicy konstrukcyjnej a najgłębiej zanurzonym stałym punktem kadłuba lub zespołu napędowego.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 9.1 Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 9.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 9.3 Strony ustalają, że 70 % wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia, tj. 30 % pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

10. Rękojmia i terminy gwarancji.

- 10.1 Wykonawca udziela pełnej 36 miesięcznej gwarancji jakości na każdy statek, przy czym gwarancja jakości na zastosowane urządzenia zgodna z gwarancją ich producenta, jednak nie krótsza niż 12 miesięcy.
- 10.2 Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia dokonania przez zamawiającego odbioru końcowego danego statku.
- 10.3 Czas reakcji wykonawcy wynosi 3 dni od dnia ich zgłoszenia wykonawcy. Przystąpienie do usunięcia wad nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od daty oddania przedmiotu umowy do dyspozycji wykonawcy w celu usunięcia wad.
- 10.4 W przypadku przekroczenia terminu na reakcję i przystąpienia do usunięcia wad, zamawiający może zlecić usunięcie wad wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt wykonawcy, z zachowaniem warunków gwarancji, na co wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą,
- 10.5 Wykonawca zobowiązany jest wykonać na własny koszt przegląd gwarancyjny każdego ze statków, raz w roku i łącznie trzy razy w okresie objętym gwarancją.
- 10.6 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z usunięciem skutków wad wynikłych w okresie gwarancji, włączając w to koszty dojazdu statku do miejsca, gdzie technicznie możliwe jest usunięcie wad oraz koszty powrotu statku do miejsca w którym doszło do awarii.
- 10.7 Naprawy gwarancyjne dokonywane są bezpłatnie.
- 10.8 Jeżeli te same wady będą się powtarzały podczas okresu gwarancyjnego, wykonawca podejmie właściwe działania, aby stwierdzić powody takiej wady i naprawić te wadliwe pozycje nawet po upływie 36 miesięcznego okresu gwarancji.
- 10.9 Strony przedłużają okres rękojmi na okres udzielonej gwarancji.
- 10.10 Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresu gwarancji jeżeli reklamował wadę przed upływem tego okresu.
- 10.11 Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.

11. Patenty, znaki handlowe, prawa autorskie.

- 11.1 Dokumentacja statków po zakończeniu umowy staje się własnością Zamawiającego.
- 11.2 Wraz z odbiorem ostatniego statku, zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji statków oraz prawo na wykonywanie zależnego majątkowego prawa autorskiego.

- 11.3 Wykonawca przenosi na zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez wykonawcę przedmiotu umowy.
- 11.4 Zapłata wynagrodzenia wyczerpuje roszczenia wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, przeniesienia własności egzemplarzy oraz prawa do wykonywania zależnego majątkowego prawa autorskiego.

12. Kary umowne i odszkodowanie.

- 12.1 Za zwłokę w wykonaniu jakiegokolwiek elementu określonego w harmonogramie budowy statków, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- 12.2 Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części w stosunku do terminów określonych w pkt. 2 wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości:
- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części nieprzekraczającą 7 dni, w wysokości 0,03% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części przekraczającą 7 dni jednak nie więcej niż 14 dni, w wysokości 0,04% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części przekraczającą 14 dni, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- W przypadku, gdy zostanie naliczona przez zamawiającego kara umowna za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, kara ta zostanie pomniejszona o karę umowną naliczoną za zwłokę w wykonaniu elementów określonych w harmonogramie budowy statków, o ile kara ta została naliczona przez zamawiającego i zapłacona przez wykonawcę lub potrącona z jego wynagrodzenia.
- 12.3 Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy dokonaniu odbioru końcowego statku lub w okresie gwarancji, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
- 12.4 Za zwłokę w przekazaniu harmonogramu budowy statku, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na jego dostarczenie.
- 12.5 Za odstąpienie zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
- 12.6 Za odstąpienie wykonawcy od umowy z przyczyn za które ponosi wyłączną odpowiedzialność zamawiający, zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 10% brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

- 12.7 W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 12.8 W przypadku, gdy zwłoka wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub niewykonanie zamówienia spowoduje utratę dofinansowania uzyskanego przez zamawiającego na projekt w ramach którego budowane są statki, zamiast kary umownej za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub niewykonania przedmiotu umowy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości równej utraconemu dofinansowaniu uzyskanemu przez zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy.
- 12.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody
- 12.10 W przypadku zaistnienia okoliczności uprawniających zamawiającego do naliczenia kar umownych, zamawiający jest uprawniony do miarkowania ich wysokości według swojego uznania. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy przewidziana umową kara umowna jest zdaniem stron wygórowana w stosunku do charakteru uchybienia przez wykonawcę obowiązkom umownym. Miarkowanie kar umownych przez zamawiającego nie wymaga akceptacji wykonawcy.
- 12.11 Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 10 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez zamawiającego. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu terminowi zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

13. Odstąpienie od umowy.

- 13.1 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 13.2 Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym (w części lub całości) w przypadku:
- a) gdy wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z umowy, w szczególności nie przekazał zamawiającemu harmonogramu budowy statków,
 - b) zwłoki w wykonaniu elementu określonego w harmonogramie budowy statków przekraczającej 30 dni,
 - c) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy przeprowadzaniu odbioru końcowego.

14. Możliwość zmiany istotnych postanowień umowy.

14.1 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie dotyczącym:

- a) przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - z powodu siły wyższej,
 - wystąpienia niekorzystnych warunków hydrologicznych, które uniemożliwiają dostarczenie statków lub statku do miejsca ich odbioru przez zamawiającego,
 - zmiany obowiązujących przepisów skutkujących koniecznością zmian w zatwierdzonej przez towarzystwo klasyfikacyjnej dokumentacji projektowej statków,
 - w przypadku braku możliwości przeszkolenia załóg statków z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
 - w przypadku braku możliwości odbioru statków ze względu na uszkodzenia statku powstałe z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
- b) zmiany miejsca dostarczenia statków i/lub szkolenia załóg statków w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków hydrologicznych uniemożliwiających żeglugę statków do miejsca ich odbioru przez zamawiającego,
- c) zmiany w sposobie spełnienia świadczenia w przypadku:
 - niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji statków spowodowane zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń; pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenia kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji,
 - aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
- d) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany obowiązujących przepisów po upływie terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa, skutkujących koniecznością zmian w dokumentacji projektowej statków,
- e) dopuszczenie odbioru końcowego każdego ze statków po sprawdzeniu należytego wykonania statku bez konieczności przeszkolenia załogi w zakresie ich obsługi, w przypadku braku możliwości przeszkolenia załóg statków z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
- f) zwiększenia kwoty, której nie może przekroczyć łączna wartość faktur częściowych wystawionych przez wykonawcę w 2012 roku.

15. Właściwość sądu

15.1 Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.

Załącznik nr 1 do umowy

1. Zaprojektowanie statku.

- 1.1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację klasyfikacyjną uwzględniającą charakterystykę statku opisaną w pkt 2, obowiązujące przepisy prawa unijnego i polskiego oraz wymagania przepisów towarzystwa klasyfikacyjnego oraz inne rodzaje dokumentacji, jeżeli obowiązek ich wykonania wynika z obowiązujących przepisów – zaprojektowany statek musi spełniać aktualne wymagania polskich i unijnych przepisów obowiązujące na dzień przekazania statków dla zamawiającego ale jednocześnie opublikowane nie później niż do dnia składania ofert przetargowych.
- 1.2 Dokumentację należy wykonać z uwzględnieniem obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej w sposób zapewniający bezpieczeństwo i ekonomię przyjętych rozwiązań projektowych. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań optymalnych z punktu widzenia użytkowania i kosztów budowy statku, przy zachowaniu odpowiedniej jakości i trwałości. Dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 1.3 Wykonawca zobowiązany jest wykonać opracowania i analizy oraz związane z nimi uzgodnienia niewskazane w opisie przedmiotu zamówienia, a wynikające z wymagań urzędów lub właściwych jednostek.
- 1.4 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania i uzgadniania z zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych oraz do uzyskania akceptacji zamawiającego dla projektu dokumentacji statku, w tym jakości materiałów, które będą użyte do budowy statków.
- 1.5 W trakcie wykonywania dokumentacji klasyfikacyjnej należy wykonać badania modelowe statku w zakresie dotyczącym badań oporowych kadłuba:
 - c) na wodzie nieograniczonej,
 - d) na wodzie o głębokości 1, 5 m.
- 1.6 Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie wymagane przepisami uzgodnienia umożliwiające użytkowanie statków np. sanepid. PIP, zatwierdzenie dokumentacji każdego statku przez towarzystwo klasyfikacyjne, które będzie nadzorowało wykonywanie statków.
- 1.7 Dokumentacja każdego ze statków zostanie przekazana zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w czterech egzemplarzach. Dokumentacje należy wykonać w całości w języku polskim.

2. Charakterystyka statku.

- 2.1 Opis ogólny;
 - a) statek pasażerski, jednokadłubowy, o napędzie mechanicznym,
 - b) rejon pływania: wody śródlądowe rejon 3 - konstrukcja statku musi zapewniać bezpieczną eksploatację na akwenach o małej głębokości i różnym podłożu,
 - c) długość całkowita statku nie większa niż 25 m,
 - d) zanurzenie statku nie większe niż 0,70 m – przez zanurzenie statku należy rozumieć zanurzenie eksploatacyjne maksymalne przy obciążeniu zapewniającym 12 godzinną autonomiczność pływania, jest to odległość

- między płaszczyzną wodnicy konstrukcyjnej a najgłębiej zanurzonym stałym punktem kadłuba lub zespołu napędowego,
- e) wysokość części nierozbieralnej (przelotowa) statku nie większa niż 4 m od linii wodnej, uzyskana poprzez zastosowanie składanych masztów oraz relingów na pokładzie słonecznym,
 - f) średnia prędkość statku minimum 18 km/godz. na wodzie nieograniczonej, spokojnej, przy sile wiatru do 3 stopni B,
 - g) układ napędowy i sterowy - dwie jednostki napędowe na rufie statku oraz ster strumieniowy - wymagane jest zastosowanie dwóch osobnych układów napędowych, z których każdy składa się z silnika głównego, przekładni redukcyjnej, wału i śruby, smarowanie linii wału w obiegu zamkniętym - smarowanie w zależności od zastosowanego przez wykonawcę układu uszczelnień, układ napędowy i sterowy należy zaprojektować tak, aby sterowność statku umożliwiała żeglugę (cumowanie) w trudnych warunkach: wąskie przejścia, ostre zakręty, krótka keja do cumowania,
 - h) na wysokości pokładu głównego platforma składana lub podnoszona umożliwiająca transport na statku 14 szt. rowerów,
 - i) załoga 3 osoby – dopuszcza się załogę w mniejszej liczbie, jeżeli obowiązujące przepisy prawa - w zależności od przyjętych rozwiązań - dopuszczają taką możliwość,
 - j) plan statku – pokład dolny, pokład główny, pokład słoneczny powyżej pokładu głównego,
 - k) liczba pasażerów – nie mniej niż 92 osoby, w tym na pokładzie głównym 52 osoby i na pokładzie słonecznym 40 osób,
 - l) zastosowane materiały do budowy kadłuba i nadbudówki – stal lub aluminium,
 - m) statek przystosowane do żeglugi w porze nocnej oraz do żeglugi całorocznej z wyjątkiem sytuacji, gdy akweny będą zamknięte dla żeglugi,
 - n) statek musi posiadać 12 godzinną autonomiczność pływania – musi być tak wykonany i wyposażony, aby nie trzeba było w trakcie 12 h ciągłej eksploatacji korzystać z zewnętrznego zaopatrzenia w paliwo i wodę oraz nie zdygotać odpadów, przy czym należy zastosować zbiorniki o minimalnej pojemności: na paliwo – 2000 l, wodę – 4.000 l oraz ścieki – 4 000 l,
 - o) statek wyposażony w system telewizji dozorowej składający się z następujących elementów:
 - kamera obrotowa na maszcie (ruch w pionie i poziomie w zakresie obejmującym cały pokład statku oraz najbliższe otoczenie) kolorowa, do pracy zarówno w dzień jak i w nocy, z zoomem optycznym 10x, sterowana z pulpitu sterowniczego,
 - kamera odpowiednia do stosowania w warunkach zwiększonej wilgotności i temperaturze powietrza w zakresie nie mniejszym niż - 10°C +30°C,
 - rejestrator z dyskiem twardym HDD min. 500 GB,
 - adapter do montażu na pionowym maszcie
 - monitor o przekątnej od 9 do 11 cali zamontowany w sterówce,
 - klawiatura (kontroler) sterująca kamerą,

- zasilacz do kamery, okablowanie.
- 2.2 Program funkcjonalno użytkowy statku.
Program określa minimalne wymagania zamawiającego jakie musi spełniać każdy wybudowany statek w tym wymagania dotyczące parametrów technicznych wyposażenia i urządzeń. Wykonawca musi zaprojektować innego rodzaju pomieszczenia, systemy, instalacje, urządzenia jeżeli są one niezbędne do prawidłowego użytkowania statku, a program funkcjonalno – użytkowy ich nie przewiduje.
- 2.2.1 Pokład główny.
Na pokładzie głównym muszą znajdować się następujące pomieszczenia:
- a) toaleta dla osób niepełnosprawnych,
 - b) podwójna toaleta z przedsionkiem dla kobiet
 - c) toaleta z przedsionkiem dla mężczyzn
 - d) korytarze łącznikowe-komunikacyjne
 - e) salon dla 52 pasażerów w tym dla dwóch osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich
 - f) bar oraz pomieszczenie przygotowania posiłków
 - g) sterówka
 - h) pomieszczenie wachtowe-dyżurne dla załogi i obsługi statku.
- 2.2.2 Wymagania dotyczące standardów wykończenia i wyposażenia pomieszczeń na pokładzie głównym;
- a) standard wykończenia toalet dla osób niepełnosprawnych, kobiet i mężczyzn;
 - podłogi z bezspoinowego systemu posadzkowego z żywicy epoksydowej
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - w podłogach kratki ściekowe
 - b) wyposażenie toalety dla osób niepełnosprawnych;
 - 1 miska ustępowa z uchwytemi odchylanymi do góry
 - 1 umywalka z uchwytemi odchylanymi do góry
 - 1 kosz na odpadki
 - 1 uchwyt papieru toaletowego
 - 1 szczotka do miski ustępowej
 - 1 wieszak na ubrani
 - 1 zasobnik na ręczniki papierowe
 - 1 zasobnik na mydło w płynie
 - 1 lustro
 - c) wyposażenie każdej z toalet dla kobiet;
 - 1 miska ustępowa
 - 1 kosz na odpadki
 - 1 uchwyt sztormowy
 - 1 szczotka do miski ustępowej
 - 1 uchwyt papieru toaletowego

- 1 wieszak na ubranie
- wyposażenie przedsionka;
- 1 umywalka
- 1 lustro
- 1 kosz na odpadki
- 1 zasobnik na ręczniki papierowe
- 1 zasobnik na mydło w płynie
- d) wyposażenie toalety dla mężczyzn;
- 1 miska ustępowa
- 1 kosz na odpadki
- 1 uchwyt sztormowy
- 1 szczotka do miski ustępowej
- 1 uchwyt papieru toaletowego
- 1 wieszak na ubranie
- wyposażenie przedsionka;
- 1 umywalka
- 1 lustra
- 1 kosz na odpadki
- 1 zasobnik na ręczniki papierowe
- 1 zasobnik na mydło w płynie
- 2 pisuary
- 2 uchwyty sztormowe
- e) standard wykończenia korytarzy łącznikowo-komunikacyjnych:
- podłogi z wykładziny PCV antypoślizgowej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym),
- ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
- sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
- listwy podłogowe malowane na kolor podłogi
- drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
- wieszaki na płaszcze – dla 52 osób
- f) standard wykończenia salonu dla 52 pasażerów:
- podłoga - płytki z wykładziny dywanowej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym), należy zastosować płytki w systemie umożliwiającym ich wymianę,
- ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
- sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
- listwy podłogowe malowane na kolor podłogi
- drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
- zastony do okien
- wyposażenie salonu;
- stoły wykonane ze sklejki lub płyty wiórowej wykończonej laminatem dla 52 osób, w tym 2 stoły dla osób niepełnosprawnych - stoły muszą być tak zamontowane aby możliwa była zmiana aranżacji

- salonu - mocowanie stołów należy rozwiązać w sposób umożliwiający łatwy ich demontaż i zmianę ich usytuowania w celu przystosowania salonu do zmiany jego funkcji
- krzesła tapicerowane dla 50 osób (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - kosze metalowe z pokrywą na odpadki – 4 szt
 - elektroniczna tablica alfanumeryczna do przekazywania informacji i komunikatów – długość minimum 150 cm, wysokość cyfry minimum 15 cm - 2 szt.
 - telewizor LCD LED 42 cale, częstotliwość odświeżania minimum 100 Hz
- g) bar oraz pomieszczenie przygotowania posiłków
- podłoga - bezspoinowy system posadzkowy z żywicy epoksydowej
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - meble wykończone okładziną laminowaną kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - wyposażenie baru;
 - 1 wanna odciekowa z natryskiem do naczyń szklanych
 - 1 mały zlewozmywak
 - 1 umywalka do rąk z baterią
 - 1 zmywarka do kieliszków
 - 1 mała lada chłodnicza z szufladami na butelki
 - 1 lodówka
 - 1 nalewak do napojów gazowanych wraz z instalacją do rozlewania napojów
 - 1 kolumna do piwa wraz z instalacją do wyszynku piwa
 - 1 ekspres do kawy i herbaty
 - meble składające się z lady bufetowej, szafek np. wiszących na kieliszki, szklanki itp.
 - wieszaki na ręczniki
 - wyposażenie pomieszczenia przygotowania posiłków;
 - 1 frytkownica
 - 1 płyta grzejna 4 płytkowa. 6 kW
 - piekarnik 8 kW
 - mikrofalówka z grillem 1,2 kW
 - 1 okap z filtrem na tłuszcze
 - 1 lodówko-zamrażarka 220 l
 - 1 zmywarka do naczyń,
 - urządzenia zapewniające ciepłą wodę użytkową
 - 1 zlewozmywak 2 – komorowy
 - 2 stoły robocze ze sklejki wodoodpornej oklejonej laminatem, oraz płyty robocze ze stali nierdzewnej.

- 1 wieszak ubraniowy
 - 2 wieszaki na ręcznik
 - 3 szafki wiszące nad stołami roboczymi, ze sklejki wodoodpornej oklejonej laminatem
- h) sterówka
- podłogi z wykładziny PCV antypoślizgowej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe malowane na kolor podłogi
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - wyposażenie pomieszczenia;
 - pulpit manewrowy
 - rozdzielnia główna jako jednoosobowe stanowisko manewrowe.
 - wzmacniacz antenowy do odbioru programów radiowych (AM/FM) i telewizyjnych (VHF/UHF)
 - standardowy fotel dla sternika
 - szafka na dokumentację i dokumenty statkowe
 - szafkę apteczną pierwszej pomocy, zgodnie ze standardami dla tego typu statków
 - szafka na klucze do pomieszczeń statku
 - pojemnik metalowy z pokrywą na odpadki – 1 szt
- i) pomieszczenie wachtowe-dyżurne dla załogi i obsługi statku
- podłogi z wykładziny PCV antypoślizgowej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe malowane na kolor podłogi
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - wyposażenie pomieszczenia;
 - koja piętrowa
 - szafa
 - stół z dwoma krzesłami
 - kosz metalowy z pokrywą na odpadki
- j) pomieszczenia sterówki, salonu, baru z zapleczem klimatyzowane
- k) bar z połączeniem telefonicznym ze sterówką
- l) wspólna instalacja antenowa radiowo-telewizyjna, z gniazdkami wyjściowymi TV i radio w sterówce i salonie
- m) oświetlenie
- n) system nagłośnieniowo - ostrzegawczy statku wraz z urządzeniem do odtwarzania płyt DVD, plików muzycznych, z możliwością nadawania komunikatów głosowych
- o) 1 odkurzacz przemysłowy

- p) standard wykonania mebli:
- meble wykonane ze sklejki wodoodpornej (jeżeli zamawiający nie wskazał innego rodzaju materiału)
 - krawędzie płyt wierzchnich wykończone listwami
 - zamki meblowe patentowe chromowane
 - uchwyty meblowe nakładane chromowane
 - drzwi szaf wyposażone w ograniczniki
 - szuflady zabezpieczone przed wypadaniem
 - drzwi szafek wyposażone w stopery i zamki patentowe
 - wszystkie szafki wyposażone w listwy sztormowe.
- 2.2.3 Pokład słoneczny;
- otwarty pokład słoneczny z miejscami siedzącymi dla 40 pasażerów
 - podłoga pomalowana farbą przeciwślizgową
 - relingi aluminiowe lub ze stali nierdzewnej składane w sposób umożliwiający uzyskanie wysokości części nierozbieralnej (przelotowej) statku nie większej niż 4 m od linii wodnej
 - na prawej i lewej burcie wejście na statek bezpośrednio z trapu,
 - wyposażenie: 10 stolików składanych oraz 40 krzeseł składanych, metalowe pojemniki z pokrywą na odpadki – 4 szt.
- 2.2.4 Statek musi posiadać pomieszczenie lub pomieszczenia magazynowe na środki czystości oraz artykuły spożywcze, napoje itp. wyposażone w regały. W przypadku, gdy pomieszczenia te będą na pokładzie głównym muszą spełniać następujące wymagania;
- podłogi z bezspoinowego systemu posadzkowego z żywicy epoksydowej
 - ściany z płyty wiórowej laminowanej (kolor do uzgodnienia z zamawiającym)
 - sufity z płyty wiórowej laminowanej białej
 - listwy podłogowe
 - drzwi z zamkiem, wykończone okładziną laminowaną (kolor do uzgodnienia z zamawiającym).
- 2.2.5 Podłączenie statku do zewnętrznej sieci elektrycznej.
Podczas postoju w porcie statek musi mieć zapewnioną możliwość funkcjonowania bez konieczności uruchamiania swoich silników mechanicznych a tylko w oparciu o przyłącze energetyczne do sieci elektrycznej.
- 2.2.6 Izolacja i ogrzewanie pomieszczeń.
W związku z tym, że użytkowanie statku jest przewidziane przez okres całego roku należy zastosować izolację termiczną oraz ogrzewanie elektryczne pomieszczeń.
- 2.2.7 Pozostałe instalacje i wyposażenie statku.
Nie wymienione systemy, urządzenia, instalacje i wyposażenie statku (w szczególności: nawigacyjne, ratunkowe, przeciwpożarowe) muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami i muszą gwarantować możliwość żeglugi w porze nocnej oraz żeglugi całorocznej z wyjątkiem sytuacji, gdy akweny będą zamknięte dla żeglugi.

- 2.2.8 Na statku należy zamontować tablicę pamiątkową o wymiarach 100 cm x 60 cm zawierającą n/w informacje (należy uzyskać akceptację projektu tablicy przez zamawiającego) oraz oznakować obie burty statku n/w informacjami;
- tytuł projektu i nazwa beneficjenta
 - wartość projektu i wartość wkładu finansowego UE
 - logo programu operacyjnego oraz jego hasło promocyjne
 - flagę Unii Europejskiej wraz z odwołaniem słownym do UE i funduszu z którego projekt jest współfinansowany
 - logo instytucji realizujących przedsięwzięcie.
- Zamawiający dostarczy wzór oznakowania.

3. Wybudowanie statków.

- 3.1 Statki będą jednostkami nowo wybudowanymi.
- 3.2 Statki należy wykonać z materiałów wykonawcy i za pomocą jego sprzętu.
- 3.3 Wykonawca zobowiązany jest do wybudowania dwóch statków zgodnie z zatwierdzoną przez towarzystwo klasyfikacyjne dokumentacją statku pod nadzorem towarzystwa klasyfikacyjnego, a w pozostałym zakresie w oparciu o uzgodnione z zamawiającym rozwiązania projektowe, w tym dotyczące jakości i kolorystyki materiałów, które będą użyte do budowy statków.
- 3.4 Zastosowane przez wykonawcę systemy, urządzenia i materiały muszą posiadać wymagane przez obowiązujące przepisy świadectwa (atesty) i certyfikaty.
- 3.5 Wykonawca jest zobowiązany opracować harmonogram budowy statków, który będzie stanowił załącznik do umowy.
- 3.6 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zamawiającemu możliwość bieżącego sprawdzania procesu budowy, w tym jakości zastosowanych materiałów.

4. Szkolenie.

- 4.1 Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia załóg statków w zakresie ich obsługi z zademonstrowaniem wszystkich ich cech użytkowych. Szkolenie należy przeprowadzić przed protokolarnym odbiorem statków w miejscu ich stacjonowania – portach macierzystych Nowej Soli i Krośnie Odrzańskim.